



Sara Di Bella

Nazionalità: Italiana ☎ Numero di telefono: (+39) 3409752588

✉ Indirizzo e-mail: Ssaradb@gmail.com

📍 Abitazione: Via Achille Serpieri N.10 98168 Messina, (Italia)

ESPERIENZA LAVORATIVA

🏢 **Centro di Fisioterapia** – Messina, Italia

Città: Messina | Paese: Italia

Addetta alla Comunicazione Scientifica e Social Media

[2025 – Attuale]

Attività di comunicazione scientifica e gestione dei canali digitali per un centro di fisioterapia, con responsabilità nella produzione e diffusione di contenuti informativi. Operatività orientata al supporto del team medico e al consolidamento dell'immagine del centro attraverso strategie comunicative mirate.

- **Comunicazione scientifica:** Elaborazione di contenuti informativi chiari e accurati per pazienti e professionisti, supporto alla divulgazione delle attività cliniche e dei servizi offerti, redazione di materiali comunicativi coerenti con le linee guida del centro.
- **Gestione dei canali digitali:** Pianificazione e pubblicazione di contenuti sui social media, monitoraggio delle interazioni e gestione della community online, analisi delle performance dei contenuti e ottimizzazione della strategia digitale.
- **Coordinamento e supporto organizzativo:** Collaborazione con il team medico per la definizione dei messaggi chiave, raccolta e organizzazione delle informazioni cliniche da comunicare, supporto alle iniziative promozionali e alle attività di visibilità del centro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia e Farmacia industriale (LM - 13)

Università degli studi di Messina [Attuale]

Città: Messina | Paese: Italia

Diploma Liceo Scientifico

Liceo scientifico G. Seguenza [07/2013]

Città: Messina | Paese: Italia | Voto finale: 97/100

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

Inglese

ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2

PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

Gestione PDF / Google / Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Utilizzo del browser / Microsoft Office / GoogleChrome / Android / ios / Social network / Gestione autonoma email / Windows / Software per cromatografia e spettrometria / Software per la gestione dei dati / software per l'analisi statistica

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Orientamento al risultato e al raggiungimento degli obiettivi
- Capacità di lavorare in autonomia e come parte di un team
- Gestione dello stress
- Intraprendenza e determinazione
- Ascolto attivo
- Problem solving
- Gestione del tempo
- Adattabilità e flessibilità
- Pianificazione e organizzazione
- Orientamento al cliente
- Riservatezza
- Negoziazione
- Comunicazione efficace

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: AM

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Messina