

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**CARUSO SALVATORE**

Indirizzo

**VIA NAZIONALE N°21 – GIAMPILIERI MARINA**

Telefono

**3892874646**

E-mail

[salvocar200680@gmail.com](mailto:salvocar200680@gmail.com)

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

20/06/1980

• Date (da – a)

01/09/2019 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

AFFIDA SRL

• Tipo di impiego

TEAM LEADER

• Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

01/06/2012 al 11/05/2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Banca di Credito Peloritano SPA

• Tipo di impiego

Impiegato - Sostituto del Titolare

• Principali mansioni e responsabilità

Gestione back office filiale e rapporti con clientela.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

02/06/2009 al 30/05/2012

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

FINMESSINA

• Tipo di azienda o settore

Prestiti Personali – Cessioni del Quinto – Mutui

• Tipo di impiego

AGENTE

• Principali mansioni e responsabilità

gestione portafoglio clienti esistente e new business.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

01/02/2009 a 30/05/2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

CREDION SPA

• Tipo di azienda o settore

Prestiti Personali – Cessioni del Quinto – Mutui

• Tipo di impiego

IMPIEGATO

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Commerciale e Gestione Rete Collaboratori, gestione portafoglio clienti esistente e new business. Principali tecniche di web marketing e social marketing ( invio newsletter

promozionali tramite mail o social network), Organizzazione eventi per promozione prodotti finanziari.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/10/2007 a 10/09/2009  
CREDICONITALIA S.R.L.

Prestiti Personali – Cessioni del Quinto – Mutui  
IMPIEGATO

Responsabile Commerciale e Gestione Rete Collaboratori, gestione portafoglio clienti esistente e new business. Principali tecniche di web marketing e social marketing ( invio newsletter promozionali tramite mail o social network), Organizzazione eventi per promozione prodotti finanziari.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

19/09/2005 a 01/08/2007

GESTFINCO S.p.A.

Prestiti Personali – Cessioni del Quinto – Mutui  
AGENTE

Responsabile Commerciale e Gestione Rete Collaboratori

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/02/2002 A 01/09/2005

L.E.M. Grafica

Serigrafia – Stampa digitale  
Operatore Grafico

Grafico Pubblicitario - Editing grafico con Corel Draw, restyling loghi, brochure pubblicitarie, stampe digitali.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

01/09/2008 ad oggi

Università degli studi di Messina Facoltà di Economia Bancaria

Marketing e Settore degli intermediari finanziari

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

17/07/2000

Istituto Tecnico Commerciale A.M Jaci

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Ragioneria e Perito Commerciale

Ragioniere

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e relative applicazioni. Ottima conoscenza di Internet Explorer, browser alternativi e gestione di posta elettronica. Buona conoscenza del pacchetto Office. Ottima conoscenza dei principali social network.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Mi trovo bene a lavorare in Team, mettendo a disposizione le capacità e le competenze acquisite nel mio percorso lavorativo e sempre disposto ad imparare ed acquisire nuove competenze che possano migliorarmi.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ottima capacità di valorizzare e responsabilizzare tutti i componenti di una squadra di lavoro, dando ad ognuno di essi, in base alle proprie caratteristiche, la giusta mansione per poter ottenere i risultati richiesti.

PATENTE O PATENTI

Patente A - B - Automunito

In fede

---